



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

**Ai Dirigenti scolastici neoassunti
delle Scuole di ogni ordine e grado della regione
LORO PEO**

**Ai Dirigenti scolastici tutor
DDG 179 del 10-02-2020
LORO PEO**

e, p.c.

**Ai Dirigenti degli Uffici I, II USR MARCHE
LORO INDIRIZZI PEO**

**Ai Dirigenti degli Uffici III, IV, V, VI
Ambiti Territoriali Ancona, Ascoli Piceno-Fermo,
Macerata, Pesaro-Urbino
LORO INDIRIZZI PEO**

**Al responsabile dei Progetti nazionali
USR MARCHE
Dott. Giuseppe Manelli
PEO**

**Al Dirigente Scolastico
dell'IPSIA "A. Guastaferra"
di San benedetto del Tronto
Prof.ssa Marina Marziale
Mail: apri03000a@istruzione.it**

**Ai Referenti delle Università degli Studi di Ancona,
Camerino, Macerata e Urbino
prof. Pierluigi Stipa
p.stipa@univpm.it
prof. Gilberto Mosconi
gilberto.mosconi@unicam.it
prof.ssa Lorella Giannandrea
lorella.giannandrea@unimc.it
prof.ssa Berta Martini
berta.martini@uniurb.it**

AI SITO WEB

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

OGGETTO: m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0003263.12-02-2020 - Formazione a distanza dei Dirigenti scolastici neoassunti e utilizzo di modalità telematiche nelle attività di tutoring. INTEGRAZIONE della nota m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0005584.17-03-2020.

In ossequio alle disposizioni di cui alla nota AOODPPR n. 278 del 6 marzo 2020, recante *Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020 (Direttiva 1/2020), "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"*, che prevedono lo svolgimento a distanza delle iniziative formative rivolte al personale della scuola, si comunica che **le attività relative all'Area Professionale e Formativa si svolgeranno in modalità telematica secondo il calendario qui di seguito illustrato**. Date e modalità di svolgimento dei prossimi appuntamenti di formazione verranno rese note con successiva comunicazione.

I Dirigenti scolastici neoassunti e i tutor d'aula saranno collegati in videoconferenza attraverso il sistema *hangout-meet* della Google Suite della Scuola Polo per la Formazione IPSIA "A. Guastaferrò" (AT 04) seguendo i *link* sotto indicati:

- Video lezione "Sviluppo delle Risorse Umane – Sostenibilità" – **24 marzo 2020, ore 10.30-** – prof. Vincenzo Tedesco UNICAM:
<https://meet.google.com/kwi-uisq-dxt>
- Video lezione "Ambienti di apprendimento e organizzazione didattica – Sostenibilità" - **26 marzo 2020, ore 10.30** - prof. Stefano Polenta UNIMC:
<https://meet.google.com/tmw-pzrp-nua>
- Video lezione "Clima relazionale – Sostenibilità" – **30 marzo 2020, ore 10.30** - prof.ssa Elena Spina - prof.ssa Micol Bronzini UNIVPM:
<https://meet.google.com/adp-wtvv-gmj>
- Video lezione "Innovazioni tecnologiche e digitale – Sostenibilità" – **7 aprile 2020, ore 10.3** - prof.ssa Berta Martini e dott.ssa Morena Montesi UNIURB:
<https://meet.google.com/oza-ubqm-dmx>

Si raccomanda ai Dirigenti di collegarsi **almeno 30 minuti prima dell'avvio della lezione** ai link sopra indicati per consentire al referente dell'USR Marche di abilitarli all'accesso. Oltre che ai Dirigenti neoassunti e ai tutor d'aula, la partecipazione alle videoconferenze è aperta, con le medesime modalità di accesso, anche ai Dirigenti tutor.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Attraverso la *chat* testuale sarà possibile interagire con i relatori: per una migliore fruizione è consigliabile disattivare i microfoni e, in caso di banda insufficiente, la propria videocamera. Le videoconferenze verranno comunque registrate per essere fruibili anche in modalità asincrona.

A ciascuna video lezione faranno seguito, nella stessa giornata, le sessioni laboratoriali, che si svolgeranno all'interno delle sei aule virtuali (GIALLA, AZZURRA, VERDE, INDACO, TURCHESE E ARANCIO) appositamente predisposte per consentire l'interazione dei partecipanti. I Dirigenti tutor d'aula provvederanno a coordinare il lavoro dei colleghi neoassunti, chiamati a produrre un elaborato finale utilizzando preferibilmente la scrittura condivisa e lo spazio sul *drive* dell'aula virtuale di appartenenza. Per interagire nelle classi virtuali sono utilizzabili le *app* disponibili nella Google suite, quali *hangouts chat* e *hangouts meet*.

Nella tabella che segue sono indicati gli *account* e gli indirizzi di posta elettronica assegnati ai diversi soggetti abilitati all'accesso:

| RUOLO | codice aula | ACCOUNT | | MAIL |
|----------------------------|--------------------|----------------|-----------|--|
| formatore | | UNIMC | MARCHE | unimc@ipsia.edu.it |
| formatore | | UNIURB | MARCHE | uniurb@ipsia.edu.it |
| formatore | | UNIVPM | MARCHE | univpm@ipsia.edu.it |
| formatore | | UNICAM | MARCHE | unicam@ipsia.edu.it |
| referente | | alessandra | diemidio | alessandra.diemidio@ipsia.edu.it |
| referente | | rita | scocchera | rita.scocchera@ipsia.edu.it |
| tutor aula azzurra | t dm sogj | daniele | sordoni | daniele.sordoni@ipsia.edu.it |
| tutor aula gialla | cgnraej | luigi | censi | luigi.censi@ipsia.edu.it |
| tutor aula indaco | gibo2ng | roberto | lisotti | roberto.lisotti@ipsia.edu.it |
| tutor aula turchese | w 64qw lw | samuele | giombi | samuele.giombi@ipsia.edu.it |
| tutor aula verde | j7rrh65 | bianca | marre | bianca.marre@ipsia.edu.it |
| tutor aula arancio | 7x aqhom | francesco | orsolini | francesco.orsolini@ipsia.edu.it |
| utente aula azzurra | | azzurra | neods | azzurra@ipsia.edu.it |
| utente aula gialla | | gialla | neods | gialla@ipsia.edu.it |
| utente aula indaco | | indaco | neods | indaco@ipsia.edu.it |
| utente aula turchese | | turchese | neods | turchese@ipsia.edu.it |
| utente aula verde | | verde | neods | verde@ipsia.edu.it |
| utente aula arancio | | arancio | neods | arancio@ipsia.edu.it |

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Si accede all'aula virtuale attraverso i seguenti passaggi:

1. aprire una finestra di Google;
2. cliccare sul pulsante ACCEDI, in alto a destra, (se si è già in possesso di *account* Google è necessario scegliere la funzione “Aggiungi un altro *account*”);
3. inserire l'indirizzo di posta (ad esempio, nel caso del dirigente neoassunto, colore@ipsia.edu.it, nel caso del tutor d'aula, nome.cognome@ipsia.edu.it);
4. inserire la *password* (*) che sarà inviata con separata nota dalla scrivente Direzione Generale agli indirizzi mail personali;
5. cliccare sul pulsante costituito da nove quadratini che si trova in alto a destra;
6. scegliere Google Classroom tra le *app* presenti (se non visibile cliccare sul pulsante “altro”).

NB (): Poiché i Dirigenti neoassunti assegnati alla stessa classe virtuale condivideranno account (neods) e password, essi avranno cura di sottoscrivere i post caricati al fine di renderne riconoscibile la provenienza.*

Le classi virtuali sono così costituite:

| AULA AZZURRA - azzurra@ipsia.edu.it | |
|--|-------------------------------|
| COGNOME | NOME |
| ALBUCCI | Alessandra |
| ALTORIO | Antonio |
| ANDREOLINI | Marilena |
| BALZANO | Raffaele |
| BREGLIOZZI | Annarita |
| BRITA | Aurelia |
| CALENZO | Giuseppe |
| CAMAIANI | Francesca |
| CANNIZZARO | Flavia Maria Teresa Valentina |
| CAPRIOTTI | Roberta |
| CARBONE | Maria |
| CASTELLANA | Laura |
| CECCHINI | Franca Mafalda |

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

| AULA GIALLA - gialla@ipsia.edu.it | |
|--|------------------|
| COGNOME | NOME |
| CECCONI | Grazia Maria |
| CIAMPECHINI | Roberta |
| CIMINI | Natascia |
| CIMMINO | Ida |
| CIOCCA | Maria Antonietta |
| CIONCHETTI | Lorella |
| CITO | Emanuela |
| CUDINI | Chiara |
| D'AMBROSIO | Fiorella |
| D'AMICO | Luigina |
| D'AVANZO | Angelo |
| DE VINCENTIIS | Liliana |
| DI GIUSEPPE | Alessandra |

| AULA INDACO indaco@ipsia.edu.it | |
|--|---------------|
| COGNOME | NOME |
| DI MASCIÒ | Alessandra |
| DI PAOLA | Lucia |
| DI PERSIO | Rita |
| FARINELLI | Maria Lorena |
| FELACO | Maria Finizia |
| FIORILLO | Angela |
| FONZO | Eufrasia |
| FRANCIOSI | Sabrina |
| FRATI | Luigi |
| GATTARI | Alessandra |
| GIACCHETTA | Francesco |
| GOBBI | Paola |
| GRECO | Filomena |

| AULA TURCHESE - turchese@ipsia.edu.it | |
|--|-----------------|
| COGNOME | NOME |
| IACUCCI | Edoardo |
| IMPOCO | Alessandro |
| IORMETTI | Francesca |
| LEONI | Patrizia |
| LOIOTILE | Teresa |
| LUCANTONI | Francesco |
| LUCARELLI | Vito Alessandro |

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

| | |
|-------------|---------|
| MARCHIANI | Monica |
| MARROCCO | Laura |
| MARTELLACCI | Melania |
| MARTELLI | Ioletta |
| MARTINO | Rosa |
| MATTIOLI | Mario |

| AULA ARANCIONE - arancio@ipsia.edu.it | |
|--|-----------------|
| COGNOME | NOME |
| MICCIONE | Sara |
| MINERVINI | Giuseppe |
| MORETTI | Virginia Silvia |
| NONNI | Lucia |
| OCCHIONERO | Luana |
| PAGLIUCA | Elvira |
| PALUMBO | Pia Assunta |
| PASCIUTI | Daniela |
| PICCARI | Daniele |
| ROMAGNI | Luigia |
| ROMAGNOLI | Luigia |
| ROMANO | Donato |
| ROSSI | Gilberto |
| RUGGERI | Annalisa |

| AULA VERDE - verde@ipsia.edu.it | |
|--|--------------------|
| COGNOME | NOME |
| RUGGIERI | Nora |
| SALVUCCI | Carlo |
| SAVINI | Lorenzo |
| SIMONETTI | Arianna |
| SPURIO | Sergio |
| TAMMARO | Livia |
| TARINI | Stefania |
| TESTA | Luca Maria Antonio |
| TRAUZZI | Francesco |
| VALENTINI | Sabrina |
| VALLESI | Sabrina |
| VENTURI | Stefania |
| VINCITORIO | Michela |
| VISONE | Michela |

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Ai fini della tutela della privacy, **SOLO** i tutor d'aula e i referenti dell'USR Marche compileranno il modulo allegato, recante dichiarazione di consenso/autorizzazione per l'utilizzo della piattaforma "G SUITE FOR EDUCATION", e lo restituiranno all'indirizzo mail: apri03000a@istruzione.it. Per eventuali problemi tecnici contattare: la dott.ssa Alessandra Di Emidio all'indirizzo mail alessandra.diemidio@istruzione.it o la Dirigente scolastica prof.ssa Marina Marziale all'indirizzo mail dirigente@ipsia.edu.it

In coerenza con le disposizioni sopra richiamate, si invitano i Dirigenti tutor a organizzare le attività di accompagnamento utilizzando le modalità telematiche che riterranno più efficaci.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Allegati:

- *m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0003263.12-02-2020*
- *CONSENSO+G+Suite+v1*

| |
|--|
| Dirigente tecnico: Rita Scocchera Responsabile del procedimento: Alessandra Di Emidio |
|--|

202003181420_A4.1_PN1920_45_Formazione a distanza_Dirigenti Scolastici Neo Assunti a.s. 2019-20.
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa
Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria
Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO – CONVITTO ANNESSO
"ANTONIO GUASTAFERRO"**

Viale dello Sport 60 – 63074 San Benedetto del Tronto (A.P.) – Tel. 0735780525
Cod. Fisc. 82000470441 Partita IVA 00411520448
sito web <http://www.ipsia.edu.it> PEO apri03000a@istruzione.it PEC apri03000a@pec.istruzione.it
Istituzione Scolastica accreditata come Sede di Tirocinio ed inserita nell'Albo regionale ex art. 12 c. 3 D.M. 249/2010
CTS – CENTRO TERRITORIALE DI SUPPORTO PER LE PROVINCE DI ASCOLI PICENO E FERMO
Scuola polo e scuola capofila della Rete di Ambito AP0004

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO/AUTORIZZAZIONE PER UTILIZZO
PIATTAFORMA "G SUITE FOR EDUCATION"**

Cognome _____ Nome _____, C.F. _____
residente a _____ Prov. ____ Via _____ n° _____

AUTORIZZA

Autorizzo l'IPSIA "GUASTAFERRO" a creare/gestire il mio account "G Suite for Education", secondo i termini specificati dall'allegata informativa.

Autorizzo inoltre Google a raccogliere e utilizzare le informazioni a me relative, per gli scopi descritti nell'informativa presente nel documento "**Il trattamento dei dati personali al tempo di Google**" fornito dall'Istituto e pubblicato sul sito www.ipsia.edu.it.

Il progetto prevede l'utilizzo della piattaforma gratuita denominata "G Suite for Education" fornita da Google LLC. che opera come responsabile per il trattamento dei dati forniti dal personale scolastico specificatamente autorizzato e come autonomo Titolare nell'ambito della profilazione dei soggetti utilizzatori della piattaforma, per le finalità esposte all'indirizzo:

https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

Con la presente:

AUTORIZZA NON AUTORIZZA

al trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR.

San Benedetto del Tronto, lì _____

FIRMA _____

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni momento, anche ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, con comunicazione scritta da inviare a:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "A. GUASTAFERRO"

Sede: VIALE DELLO SPORT 60 - SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
Tel. / FAX: 0735780525
e-mail / PEC: APRI03000A@ISTRUZIONE.IT / APRI03000A@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: <https://www.ipsia.edu.it>

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Morolabs Srl - Riferimento: Dott. Francesco Moroncini
Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025
e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

INFORMATIVA SULLA PRIVACY - “G SUITE FOR EDUCATION”

CHI SIAMO

L' IPSIA "GUASTAFERRO" è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (Interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, sia al momento dell'iscrizione che durante l'anno scolastico, oppure tramite la piattaforma online sopra citata. Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento europeo per la protezione dei dati.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni per l'iscrizione e gestione della piattaforma online. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario sia per l'iscrizione, sia per poter usufruire dei servizi forniti dall'Istituto attraverso la piattaforma “G Suite for Education”.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità e base giuridica)

I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come l'istruzione e la formazione degli studenti, ma anche per il monitoraggio dei progressi conseguiti, l'autenticazione e la gestione degli accessi, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza. Se richiesto, possiamo anche trattare i dati relativi ai bisogni educativi speciali, comprese esigenze e classificazione.

In questo specifico caso i Suoi dati sono richiesti per creare/gestire gli account G Suite For Education. Tale trattamento dei dati avviene su consenso dell'esercente la responsabilità genitoriale.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell'Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare o dal Responsabile può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati sono comunicati al gestore della piattaforma online rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso.

Su come vengono trattati i Suoi dati da Google LLC è opportuno fare riferimento al documento *“Il trattamento dei dati personali al tempo di Google”* fornito dall'Istituto.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione)

I dati personali sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità sopra riportate

DA CHI RICEVIAMO I DATI (Fonte dei dati)

Raccogliamo i dati personali direttamente dall'Interessato e da chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; in questi casi non si applica il diritto alla portabilità dei dati.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile dal sito di istituto.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei suoi diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili nel sito web di istituto o del fornitore del servizio.

AGGIORNAMENTI

L’Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l’Informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web dell’Istituto.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**Ai Dirigenti scolastici
neoassunti dal 1° settembre 2019
delle Scuole di ogni ordine e grado della regione
LORO PEO**

**Ai Dirigenti Scolastici in servizio
delle Scuole di ogni ordine e grado della Regione
SITO WEB**

e, p.c.:

**Al coordinatore regionale del servizio ispettivo
Dirigente Tecnico dott. Alfredo Moscianese
alfredo.moscianese@istruzione.it**

**Al coordinatore Task Force USR
Per la formazione DDG 1458_27 ottobre 2016
Dirigente Tecnico dott.ssa Rita Scocchera
rita.scocchera@istruzione.it**

**Al responsabile del programma e coordinatore
dei Progetti Nazionali
dott. Giuseppe Manelli
giuseppe.manelli@istruzione.it**

**Al responsabile del progetto A4.1_PN1920_45
“formazione Dirigenti Scolastici neoassunti”
dott.ssa Alessandra Di Emidio
alessandra.diemidio@istruzione.it**

**Ai Dirigenti degli Uffici I, II, III, IV, V, VI
dell'USR Marche
LORO INDIRIZZI PEO**

AI SITO WEB

Il dirigente tecnico: Rita Scocchera

il responsabile del procedimento: Alessandro Di Emidio

202002121030_A4.1_PN1920_45 Avvio-Formazione DS Neoassunti a.s. 2019-20

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Oggetto: D.M. 956/2019 e nota MIUR prot. n. 48961 del 27 novembre 2019 – Linee operative per la formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti a.s. 2019-2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.

Nell'ambito del Progetto Nazionale di Formazione per i Dirigenti scolastici neoassunti nell' a. s. 2019-2020, di cui alla nota MIUR – Direzione Generale per il Personale Scolastico, prot. n. 48961 del 27 dicembre 2019, sono state messe in campo le azioni formative che devono essere organizzate dagli USR e riguardano due differenti percorsi: l'attività di accompagnamento sulla base di un cronoprogramma di massima e l'attività di formazione vera e propria.

Per quanto concerne l'attività di accompagnamento e cronoprogramma, della durata di 25 ore, lo scrivente Ufficio ha organizzato, avvalendosi della collaborazione di dirigenti scolastici con funzione di tutor, iniziative orientate e sostenere il neoassunto nella complessa fase di ingresso nel nuovo ruolo, attraverso momenti di confronto tra pari, che faranno riferimento a modalità collaborative in vista della costruzione di comunità di pratiche". Si citano, ad esempio, momenti di "peer review", di tutoring, di supporto e consulenza.

Per l'attività di Formazione vera e propria la scrivente Direzione Generale ha organizzato 50 ore di formazione frontale riguardante le aree definite dal DM 956/2019. Ogni tematica, pari all'impegno di una intera giornata, sarà strutturata da una prima parte di formazione comune a tutti i dirigenti neoassunti e una seconda parte suddivisa in 4 gruppi, ciascuno composto da 20 dirigenti neoassunti, per un totale di 80 dirigenti neoassunti corrispondenti al numero degli immessi in ruolo nell'a.s. 2019-20 nella regione Marche, in allegato il cronoprogramma del percorso formativo.

Si rammenta che quest'ultima attività formativa dovrà assumere un carattere di tipo operativo e laboratoriale, imperniata sullo studio di casi, sullo scambio di buone prassi, sul *problem solving*, metodologie utili per costruire relazioni di collaborazione e senso di appartenenza tra i neoassunti dirigenti scolastici.

Sarà prevista la presenza attiva ma discreta di un dirigente scolastico di comprovata autorevolezza e competenza, durante i lavori seminariali potrà facilitare e assicurare la tenuta e la continuità delle attività formative, tra un incontro e l'altro. Gli eventuali materiali prodotti in questa fase possono diventare oggetto di discussione su forum o classi virtuali messe a disposizione su una apposita piattaforma gestita dall'USR Marche.

Si ricorda che le iniziative formative sono relative alle attività connesse con il profilo del dirigente scolastico, secondo le aree definite dal DM 956/2019:

- a) **Area dell'ordinamento scolastico**, con particolare riferimento alla tipologia dell'istituzione scolastica di assegnazione (peculiarità degli indirizzi e relative indica-

Il dirigente tecnico: Rita Scocchera

il responsabile del procedimento: Alessandro Di Emidio

202002121030_A4.1_PN1920_45 Avvio-Formazione DS Neoassunti a.s. 2019-20

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

